

## 제출서류 작성 요령 및 양식

### 1. 제출기간 및 방법

- 1) 제출시한: 2023년5월3일(수) 오후 17:00시까지  
※ 지원서류 접수 후, 5월4일(목) 수강생 최종발표
- 2) 제출서류
  - 지원서 1부 (SETO포럼 홈페이지에 공고된 양식)
  - 자기소개서 (지원목적 포함) : 자유 양식
  - 추천서 1통 : 자유 양식
  - 개인정보 이용 동의서 1부
- 3) 제출방법: 홈페이지에서 신청서류 다운 후, Email로 서류제출  
Email 접수 ([info@setoforum.org](mailto:info@setoforum.org))
- 4) 문의: SETO포럼 사무국장 양희민 (전화: 010-6312-2068)

### 2. 자기소개서 및 이력서 작성규격

- 한글 또는 PDF 파일로 제출
- 분량: 자기소개서 1쪽 이내(표지 및 증빙 제외)

### 3. 자기소개서, 개인정보 이용 동의서 작성요령

- 작성요령을 꼭 숙지한 후 작성
- 큰 목차는 참고하여 작성하되, 세부내용은 자율적으로 구성 가능
- 제시된 작성요령 등 설명 부분은 반드시 삭제한 후 작성
- 문서의 서명 부분은 반드시 직접 서명한 후 스캔본을 제출할 것

### 4. 제출된 서류는 변경할 수 없고 일체 반환 하지 않으며, 신청서 및 증빙서류 등 허위 기재 시 선정 취소 가능





## 자기소개서

자기소개, 지원동기 및 목적, 현지 관련 경험 등을 자유롭게 기술  
(1페이지 내외, 휴먼명조 12pt)

위에 기재한 사항은 사실과 틀림 없습니다.

2023년          월          일  
성 명 :                                  (인)



## 교육 참여자 개인정보 이용 동의서

성명	성별	생년월일	개인정보 이용동의 서명

1. 본인은 사단법인 SETO포럼이 주관하는 「2023 SETO포럼 청년 아카데미」와 관련하여 다음 각 호의 정보를 수집·활용하는 것에 동의합니다.

가. 수집·이용목적

- ① 교육생 선정·평가 및 관리, 참여여부 확인, 사후관리 등
- ② 교육생의 과제 수행의 적법·적정성 평가를 위한 관리

나. 수집하는 개인정보의 항목

- 필수: 이름, 연락처, 주소, 이메일, 학력(학교, 전공), 여권정보 등
- 선택: 자기소개서 및 본인이 추가 제출한 관련 정보

2. 본인은 사단법인 SETO포럼이 본인의 개인정보를 동의서가 작성된 때로부터 1항의 사용 목적이 완료되었을 경우 파기하는 데 동의합니다. 단, 수료 증명 및 분쟁 처리를 위한 목적으로 교육과정 종료 후 3년간 보유할 수 있습니다.

3. 본인은 상기 개인정보의 수집에 대하여 거부할 수 있으나, 거부시 교육생 명단에서 제외 또는 제한이 있다는 사실을 인지한 상태에서 작성한 것임을 확인합니다.

2023년      월      일